

POLITICA AZIENDALE PER LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE D&I - ISO 30415

La Direzione di VALORI SCARL ha stabilito di dotare l'Organizzazione di un Sistema di gestione per la gestione delle risorse umane, in conformità alla normativa ISO 30415:2021 attuando una politica per la gestione delle risorse umane che tenga conto delle esigenze dei clienti, dei propri lavoratori, e di tutti gli stakeholders.

In particolare, la Direzione si impegna:

- a migliorare la qualità della vita coerentemente con il concetto di sviluppo sostenibile, nel pieno rispetto cioè della collettività, e considerando l'integrazione delle politiche sociali, ambientali ed economiche;
- promuovere l'inclusione e le pari opportunità attraverso lo sviluppo professionale e la gestione dei talenti con criteri oggettivi e inclusivi, premiando il merito, senza discriminazione e distinzione alcuna.
- ad effettuare una azione costante che miri al coinvolgimento, alla motivazione ed allo sviluppo delle professionalità di tutto il personale per il raggiungimento degli obiettivi fissati, attraverso interventi di formazione continua, informazione, sensibilizzazione;
- a selezionare i propri fornitori affinché assicurino il rispetto dei principi etici essi stessi e, a loro volta, i loro fornitori e subfornitori;
- a garantire la tutela dei diritti, la salute, e la sicurezza dei lavoratori;
- ad assicurare il diritto all'accesso all'ambiente fisico e ai trasporti a tutto il personale e si impegna, nel caso in cui fossero presenti persone con disabilità, all'abbattimento di tutte le barriere, fisiche e non solo, atte a garantire ad essi l'accessibilità delle strutture fisiche e digitali creando le condizioni comportamentali ed ambientali necessarie alle persone con disabilità perché siano libere ed autonome nell'esprimere le proprie potenzialità.

La politica D&I punta a sviluppare un approccio chiaro in termini di missione, strategie e pratiche attive al fine di stimolare un ambiente di lavoro collaborativo, solidale aperto ai contributi di tutti i dipendenti e le dipendenti per aumentare la fiducia delle persone, dei clienti e, in generale, della società civile.

L'obiettivo è quello di favorire la diversità in tutte le sue dimensioni per coglierne al massimo le opportunità derivanti e generare valore all'interno degli ambienti di lavoro ottenendo anche un vantaggio competitivo sul business.

Tale politica ribadisce l'impegno dell'azienda a rispettare e a divulgare attivamente i principi previsti dalla normativa vigente, dalle disposizioni contrattuali e dagli standard emanati da organizzazioni internazionali di riferimento:

- Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile e i relativi obiettivi di Sviluppo Sostenibile - Sustainable Development Goals -SDGs -;
- Global Compact e Women's Empowerment Principles delle Nazioni Unite;
- Dichiarazione Universale dei Diritti Umani;
- Convenzioni delle Nazioni Unite sui diritti delle donne, sull'eliminazione di ogni forma di discriminazione razziale, sui diritti dell'infanzia, sui diritti delle persone con disabilità;
- Dichiarazione sui Principi e i Diritti Fondamentali nel Lavoro e le otto Convenzioni fondamentali dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO);
- Convenzione ILO sulla violenza e sulle molestie del giugno 2019.

La diversità è un valore che deve essere protetto ed incoraggiato con azioni concrete in tutti i processi organizzativi e gestionali attraverso la comprensione, l'inclusione e la valorizzazione delle differenze delle proprie persone. La diversità arricchisce e apre a nuove idee e iniziative moltiplicando le possibilità di generare soluzioni innovative: persone provenienti da culture, background sociale e generazionale, abilità, competenze ed esperienze diverse rappresentano un valore distintivo che abilita il confronto verso molteplici prospettive e consente di riflettere e anticipare i bisogni dei clienti e degli stakeholder di riferimento.

L'Azienda adotta tutti gli strumenti a sua disposizione affinché la Politica sia vissuta attivamente e sia testimonianza dell'impegno della direzione di fronte a tutte le parti interessate.

È ferma convinzione di VALORI SCARL l'importanza di una corretta e trasparente gestione delle proprie risorse umane e la sensibilizzazione della Direzione, dei fornitori e dei collaboratori esterni, nel rispetto dei principi della norma ISO 30415, attraverso le seguenti azioni:

- Rafforzare e sostenere la presenza femminile in ruoli chiave;

- Non agevolare il traffico umano;
- Garanzia dei processi di remunerazione e incentivazione che prevedano trattamenti retributivi basati sull'equità;
- Contrastare ogni forma di discriminazione e di disparità di trattamento (in sede di assunzione, nelle retribuzioni, nell'accesso alla formazione, nelle promozioni di carriera) basate su questioni di razza, nazionalità, religione, handicap, sesso, preferenze sessuali, appartenenza a sindacati, affiliazione politica;
- Migliorare la conciliazione vita-lavoro, per garantire una crescita professionale in coerenza con il talento e le capacità dimostrate;
- Applicare in modo completo ed imparziale il contratto collettivo nazionale di lavoro a tutti i dipendenti, corrispondendo puntualmente la retribuzione stabilita e versando tutti i relativi contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi;
- Promozione della crescita personale e professionale anche grazie al cambiamento culturale e allo sviluppo di competenze, contemplando aspetti di diversità ed inclusione;
- Promozione dell'inclusione e delle pari opportunità promuovendo lo sviluppo professionale e la gestione dei talenti con criteri oggettivi e inclusivi, premiando il merito, senza discriminazione e distinzione alcuna.

VALORI SCARL ritiene che tutto ciò possa contribuire in maniera decisiva a migliorare le condizioni generali di gestione e di valorizzazione del patrimonio umano e, a tale scopo, si impegna a far pervenire a tutte le parti interessate) un forte messaggio volto alla conoscenza, al rispetto e all'applicazione dei requisiti previsti dalla norma ISO 30415:2021.

La Direzione
Roma, 15/12/2023

VALORI S.c.a r.l.
CONSORZIO STABILE
AMMINISTRATORE UNICO
Ing. Vincenzo Grasso Ciponno

